

An das
Amt für Schulverwaltung

@: bildungsverwaltung@provinz.bz.it
miriam.doni@provinz.bz.it

Ansuchen um Versetzung bzw. um Teilversetzung für unbefristetes Personal

(Termin 7. März 2025)

Wichtig:

- das Gesuchsformular ist in allen Teilen digital auszufüllen und
- entweder über die Lasis-Adresse (Vorname.Name@schule.suedtirol.it)
- oder über andere E-Mail-Adresse mit Kopie des Personalausweises
- bis zum 7. März 2025
- mit folgendem Betreff: MUSIK – Ansuchen um Versetzung bzw. um Teilversetzung
- an folgende Adresse zu schicken: bildungsverwaltung@provinz.bz.it und z.K. miriam.doni@provinz.bz.it

ABSCHNITT PERSÖNLICHE DATEN

Familienname Name

Matrikelnummer

geboren in am

wohnhaft in

Mailadresse

Tel. (möglichst Mobiltelefonnummer angeben)

GESUCH UM (TEIL-) VERSETZUNG

Der/Die Unterfertigte hat derzeit ein **unbefristetes Arbeitsverhältnis** in den Fächern:

<input type="text"/>
<input type="text"/>
<input type="text"/>
<input type="text"/>

Der/Die Unterfertigte ersucht um Versetzung **ab dem 01. September 2025** von folgender Stelle:

	Musikschuldirektion	Fach	Stunden
1	<div></div>	<div></div>	<div></div>
2	<div></div>	<div></div>	<div></div>
3	<div></div>	<div></div>	<div></div>
4	<div></div>	<div></div>	<div></div>

in die Musikschuldirektionen gemäß nachstehender Reihenfolge:

Vor zug	Musikschuldirektion	Fach	Stunden
1	<div></div>	<div></div>	<div></div>
2	<div></div>	<div></div>	<div></div>
3	<div></div>	<div></div>	<div></div>
4	<div></div>	<div></div>	<div></div>
5	<div></div>	<div></div>	<div></div>
6	<div></div>	<div></div>	<div></div>
7	<div></div>	<div></div>	<div></div>
8	<div></div>	<div></div>	<div></div>
9	<div></div>	<div></div>	<div></div>
10	<div></div>	<div></div>	<div></div>

WICHTIG:

Das genaue Ausmaß des Auftrages bei einer Teilversetzung legt die Schuldirektion fest und kann um bis zu 2 Stunden von der beantragten Anzahl der Stunden abweichen.

ABSCHNITT BEWERTUNGSKRITERIEN (Bereichsabkommen 27.06.2013, Art. 26, Abs. 3)

- a) Familiäre Umstände, die auf dem Bedürfnis der Antrag stellenden Person gründen, näher am Domizil der zu betreuenden Personen zu arbeiten, insbesondere: (wenn zutreffend, die entsprechenden Punkte eintragen)

<ul style="list-style-type: none"> Für die Betreuung von verwandten oder verschwägerten Personen 1. und 2. Grades, die gemäß den geltenden Bestimmungen des Landes pflegebedürftig sind, und zwar zusätzlich zu den Punkten laut Buchst. b), c) und d): 6 Punkte 	<input type="text"/>
<ul style="list-style-type: none"> Für jedes im gemeinsamen Haushalt lebende Kind unter vier Jahren sowie für jedes Kind unter vier Jahren, für welches der Antragsteller/die Antragstellerin das alleinige oder gemeinsame Sorgerecht hat: 4 Punkte 	<input type="text"/>
<ul style="list-style-type: none"> Für jedes im gemeinsamen Haushalt lebende Kind zwischen vier und vierzehn Jahren sowie für jedes Kind zwischen vier und vierzehn Jahren, für welches der Antragsteller/die Antragstellerin das alleinige oder gemeinsame Sorgerecht hat: 3 Punkte 	<input type="text"/>
<ul style="list-style-type: none"> Für jedes im gemeinsamen Haushalt lebende Kind zwischen vierzehn und achtzehn Jahren sowie für jedes Kind zwischen vierzehn und achtzehn Jahren, für welches der Antragsteller oder Antragstellerin das alleinige oder gemeinsame Sorgerecht hat: 2 Punkte 	<input type="text"/>
<i>Dienstalter (dem Amt vorbehalten)</i>	
b) Für jedes Jahr, das für die Gehaltsentwicklung zählt	1 Punkt <input type="text"/>
Gesamtpunktezahl	
<input type="text"/>	
c) Bei Punktegleichheit wird der Bewerber/die Bewerberin mit mehr Punkten für Kinder vorgezogen.	
d) Bei weiterer Punktegleichheit zählt das höhere Lebensalter.	
Datum <input type="text"/> <div style="margin-left: 100px;">Unterschrift (nicht notwendig, da über E-Mail übermittelt)</div>	